

Das Bewerbungsgespräch

Fragen, auf die man sich vorbereitet sollte

- Warum bewerben Sie sich gerade bei uns? Tipp: „Mich interessiert an Ihrem Unternehmen...“
- Worin sehen Sie Ihre Stärken?
- Welche Schwächen haben Sie?
- Was haben Sie in den letzten Jahren beruflich gemacht?
- Was können Sie in das Unternehmen einbringen?
- Was verstehen Sie unter... (Fachbegriffe sollen erläutert werden)?
- Was verstehen Sie unter Teamfähigkeit?
- Wie organisieren Sie Ihre Arbeit?
- Weshalb sollten wir Sie einstellen? Was zeichnet Sie aus?
- Was genau interessiert Sie an dieser Stelle?
- Wo sehen Sie persönlichen Weiterbildungsbedarf?
- Was würden Sie am ersten Arbeitstag im Unternehmen machen?
- Was wären Ihre ersten Schritte bei folgendem Problem...?
- Wenn Sie noch einmal Ihr Berufsleben beginnen könnten, was würden Sie dann machen?
- Was machen Sie in Ihrer Freizeit?
- Beschreiben Sie schwierige Situationen und schildern Sie Gründe für Ihr Scheitern oder Ihren Erfolg!
- Wie würden Sie reagieren, wenn... (unterschiedliche Situationen werden beschrieben)?

Wie Bewerber im Gespräch überzeugen

- sympathisches, sicheres Auftreten, Blickkontakt, angemessene Kleidung
- kurze, klare Antworten, gute Erklärungen
- Interesse am Unternehmen
- aufmerksame und gute Vorbereitung
- Offenheit und Flexibilität
- fachliche Kompetenz und Glaubwürdigkeit
- kommunikative Fähigkeiten
- Pünktlichkeit

Allgemein gilt

- Sagen Sie ehrlich, wenn Sie Fragen nicht beantworten können.
- Fragen Sie nach, wenn etwas unklar ist.